Принято решением
педагогического совета
от 29.04.2015 протокол № 3

Утверждено приказом директора
МБОУ «Начальная
общеобразовательная школа № 14»
Н.А. Зильберман
от 29.04.2015 № 75

Правила использования сети Интернет
в МБОУ «Начальная общеобразовательная школа № 14»

1. Общие положения

1.1. Использование сети Интернет в МБОУ «Начальная общеобразовательная школа №14» (далее – школа) направлено на решение задач образовательного процесса.

1.2. Настоящие правила регулируют условия и порядок использования сети Интернет.

2. Организация использования сети Интернет

2.1. Вопросы использования возможностей сети Интернет в школе рассматриваются на педагогическом совете школы. Правила вводятся в действие приказом директора ОУ.

2.2. При рассмотрении Правил использования сети Интернет педагогический совет руководствуется:

- законодательством Российской Федерации;
- опытом целесообразной и эффективной организации учебного процесса с использованием информационных технологий и возможностей Интернета;
- интересами учащихся;
- целями образовательного процесса;
- рекомендациями специалистов в сфере классификации ресурсов Сети.

2.3. Директор школы отвечает за обеспечение эффективного и безопасного доступа к сети Интернет в школе, а также за выполнение установленного регламента. Для обеспечения доступа участников образовательного процесса к сети Интернет в соответствии с установленным в школе регламентом директор школы назначает своим приказом ответственного за организацию работы с Интернетом и ограничение доступа.

2.4. Педагогический совет школы:

- принимает решение о разрешении/блокировании доступа к определенным ресурсам и (или) категориям ресурсов сети Интернет;
- определяет характер и объем информации, публикуемой на интернет-ресурсах школы.

2.5. Во время уроков и других занятий в рамках учебного плана контроль за использованием учащимися сети Интернет осуществляет педагог, ведущий урок или занятие.

При этом педагог:

- наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет учащимися;
- принимает меры по пресечению попыток доступа к ресурсу/группе ресурсов, не совместимых с задачами образования.

2.6. Во время свободного доступа учащихся к сети Интернет вне учебных занятий контроль за использованием ресурсов Интернет осуществляют работники ОУ, определенные приказом директора школы.

Работник образовательного учреждения:

- наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет учащимися;
- принимает меры по пресечению попыток доступа к ресурсу/группе ресурсов, не совместимых с задачами образования;
- ведет учет доступа к сети Интернет;
- сообщает классному руководителю о преднамеренных попытках учащегося осуществить доступ к ресурсам, не совместимым с задачами образования.

2.7. Пользователи сети Интернет в ОУ должны учитывать, что технические средства и программное обеспечение не могут обеспечить полную фильтрацию ресурсов сети Интернет вследствие частого обновления ресурсов. В связи с этим существует опасность обнаружения учащимися ресурсов, содержание которых противоречит законодательству Российской Федерации и несовместимо с целями и задачами образовательного процесса. Школа не несет ответственности за случайный доступ к подобной информации, размещенной не на Интернет-ресурсах школы.

2.8. Отнесение определенных ресурсов и (или) категорий ресурсов к соответствующим группам, доступ к которым регулируется техническим средствами и программным обеспечением контентной фильтрации, в соответствии с принятыми в ОУ правилами обеспечивается работником школы, назначенным директором.

2.9. Принципы размещения информации в Интернет-ресурсах школы призваны обеспечивать:

- соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан;
- защиту персональных данных учащихся, педагогов и работников школы;
- достоверность и корректность размещенной информации.

2.10. Персональные данные учащихся (включая фамилию и имя, класс/год обучения, возраст, фотографию, данные о месте жительства, телефонах и пр., иные сведения личного характера) могут размещаться на интернет-ресурсах, создаваемых школой, только с письменного согласия родителей или иных законных представителей учащихся. Персональные данные педагогов и работников школы размещаются на его интернет-ресурсах только с письменного согласия лиц, чьи персональные данные размещаются.

2.11. В информационных сообщениях о деятельности школы, размещенных на сайте школы без уведомления и получения согласия упомянутых лиц или их законных представителей, могут быть указаны лишь фамилия, имя учащегося, класс либо фамилия, имя и отчество педагога, работника или родителя.

2.12. При получении согласия на размещение персональных данных представитель школы обязан разъяснить возможные риски и последствия их размещения. Школа не несет ответственности за такие последствия, если предварительно было получено письменное согласие лица (его законного представителя) на опубликование персональных данных.

3. Использование сети Интернет в школе

3.1. Использование сети Интернет в школе осуществляется, как правило, в целях образовательного процесса.

3.2. По разрешению лица, ответственного за организацию в школе работы сети Интернет, или администратора сайта педагоги, работники и учащиеся вправе:

- размещать собственную информацию в сети Интернет на интернет-ресурсах школы;

- записывать полученную информацию на личные носители информации (дискеты, CD-диски, флеш-накопители), предварительно проверив электронный носитель на наличие вирусов;

- иметь учетную запись электронной почты на интернет-ресурсах ОУ.

3.3. Участники образовательного процесса обязаны:

- сохранять оборудование в целости и сохранности

- предпринимать только разрешенные в явной форме действия с данными

- принимать меры по ответственному хранению средств ИКТ, полученных для индивидуального или группового использования, не оставлять их без присмотра, не допускать порчи оборудования

- принимать разумные меры по предотвращению запрещенных действий в сети Интернет со стороны других участников образовательного процесса, в том числе - учащихся.

3.4. Участникам образовательного процесса запрещается:

- намеренно негативно влиять на работу информационных систем;

- менять чужие данные, кроме специальных, явно оговоренных случаев;

- менять коды исполняемых программ, кроме специальных случаев: программ, созданных самим участником образовательного процесса (для которых изменение кода также может быть ограничено специальными условиями), программ, изменяемых в рамках учебного задания и т. д.;

- обращаться к ресурсам, содержание и тематика которых недопустимы для несовершеннолетних и/или нарушают законодательство Российской Федерации (эротика, порнография, пропаганда насилия, терроризма, политического или религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности);

- рассылать информацию, существенная часть адресатов которой не предполагала получить ее или могла бы возражать против получения;

- распространять оскорбительную, не соответствующую действительности, порочащую других лиц информацию, угрозы;

- знакомиться с содержанием информации, создатели или владельцы которой не предполагали такого знакомства;

- осуществлять любые сделки через Интернет;

- запрещается просмотр сайтов, не предназначенных для знакомства с ними, детьми до 18 лет;

- запрещается прослушивание или загрузка (скачивание) из Интернета музыкального произведения или видеофильма; это допустимо только при наличии явного и конкретного разрешения классного руководителя или лица, ответственного за использование Интернет;

- использовать Интернет в целях, не связанных с образовательным процессом.

3.5. За административное нарушение, не влекущее за собой порчу имущества и вывод оборудования из рабочего состояния, пользователь может быть лишен права выхода в Интернет сроком до 1 года. При повторном административном нарушении пользователь лишается доступа в Интернет.

3.6. При случайном обнаружении ресурса, содержание которого несовместимо с целями образовательного процесса, участник образовательного процесса обязан незамедлительно сообщить об этом педагогу, проводящему занятие. Педагог обязан зафиксировать интернет-адрес (URL) ресурса и время его обнаружения и сообщить об этом лицу, ответственному за работу Интернета и ограничение доступа.

Ответственный обязан:

- принять информацию от педагога;
- направить информацию о некатегоризированном ресурсе оператору технических средств и программного обеспечения технического ограничения доступа к информации (в течение суток);
- в случае явного нарушения обнаруженным ресурсом законодательства Российской Федерации сообщить о нем по специальной «горячей линии» для принятия мер в соответствии с законодательством Российской Федерации (в течение суток).

Передаваемая информация должна содержать:

- интернет-адрес (URL) ресурса;
- сообщение о тематике ресурса, предположения о нарушении ресурсом законодательства Российской Федерации либо его несовместимости с задачами образовательного процесса;
- дату и время обнаружения;
- информацию об установленных в ОУ технических средствах технического ограничения доступа к информации.

4. Права получения информации, доступа к информации

Доступ к информации устанавливаются в соответствии со следующими общими принципами:

- персональные данные учащихся доступны классному руководителю, заместителям директора, директору и по специальным регламентам, частично самому учащемуся, родителям данного учащегося, психологической службе;
- персональные данные работника школы доступны самому работнику и другим лицам в соответствии с Положением о защите персональных данных и действующим законодательством;
- информация об образовательном процессе (планы, результаты) доступна педагогам и руководящим работникам школы, методическим службам, органам управления образованием, в периоды аттестации – аттестационным службам, по специальному регламенту (частично) – родителям учащихся;
- информация о ходе образовательного процесса отдельного учащегося доступна его

родителям, доступ к этой информации может осуществляться через Интернет. Возможна доставка через голосовую почту (рассылаемое голосовое сообщение или почтовый ящик в школе, из которого родитель может получать сообщения по индивидуальному коду), через средства ИКТ в школе, в рамках встреч родителей с классным руководителем и учителями, через (бумажный) дневник учащегося. Родители могут также получать различным способом организованные данные на внешних носителях (в форме распечатки, компакт-диска, фотографии и др.) в рамках получения дополнительных информационных услуг;

- данные о деятельности школы доступны широкой общественности через сайт школы;
- информация о распределении ресурсов доступна работникам школы, органам управления образованием и по специальным регламентам учащимся, родителям (законным представителям) учащихся.