Принято решением
педагогического совета
от 29.04.2015 протокол № 3

Утверждено приказом директора
МБОУ «Начальная
общеобразовательная школа № 14»
Н.А. Зильберман
от 29.05.2015 № 92

ПОЛОЖЕНИЕ
об общешкольном родительском комитете МБОУ «Начальная общеобразовательная школа № 14»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность общешкольного родительского комитета, являющегося органом общественного управления.

1.2. Настоящее Положение составлено на основе Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.12., Конвенции ООН о правах ребенка, Устава школы и других нормативных правовых документов по вопросам образования.

1.3. Положение об общешкольном родительском комитете школы принимается на общешкольном родительском собрании или на заседании родительского комитета, утверждается и вводится в действие приказом директора школы. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.4. Общешкольный родительский комитет (далее по тексту – комитет) возглавляет председатель, избираемый простым большинством присутствующих на заседании комитета. Комитет подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию. Срок полномочий комитета – 1 год.

1.5. Решения комитета являются рекомендательными для участников образовательного процесса. Обязательными являются только те решения комитета, в целях реализации которых издается приказ по общеобразовательному учреждению.

2. Основные задачи

2.1. Основными задачами и функциями общешкольного родительского комитета являются:

- содействие руководству школы - защита интересов учащихся и их родителей, контроль за организацией и качеством питания в школьной столовой, участие в укреплении материально-технической базы школы, участие в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья учащихся, помощь педагогическому

коллективу в проведении общешкольных мероприятий, коллективных творческих дел;

- организация работы с родителями (законными представителями) учащихся по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье;

- содействие организации и улучшению условий труда педагогических и других работников школы.

3. Функции общешкольного родительского комитета

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.

3.2. Принимает и вносит изменения в нормативные акты по вопросам, входящим в компетенцию комитета, осуществляет контроль за их соблюдением.

3.3. Координирует деятельность классных родительских комитетов.

3.4. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) учащихся об их правах и обязанностях.

3.6. Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий.

3.7. Участвует в подготовке школы к новому учебному году.

3.8. Совместно с руководством школы контролирует организацию качества питания учащихся, медицинского обслуживания.

3.9. Оказывает помощь руководству школы в организации и проведении общешкольных родительских собраний.

3.10. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции комитета, по поручению директора школы.

3.11. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно – гигиенических правил и норм.

3.12. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни.

3.13. Взаимодействует с другими органами самоуправления школы по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим, относящимся к компетенции комитета.

3.14. В ведении родительского общешкольного комитета могут находится и другие вопросы.

4. Права общешкольного родительского комитета

4.1. Общешкольный родительский комитет имеет право:

- вносить предложения руководству и другим органам школьного самоуправления, получать информацию о результатах их рассмотрения;

- обращаться за разъяснениями в учреждения и организации по

вопросам воспитания детей;

- заслушивать и получать информацию от руководства общеобразовательного учреждения, других органов управления о результатах образовательного процесса;

- вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) учащихся по представлению (решению) классного родительского комитета;

- принимать участие в обсуждении локальных актов образовательного учреждения;

- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям;

- выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье;

- поощрять родителей (законных представителей) учащихся за активную работу в комитете, оказание помощи в проведении общих внеклассных мероприятий, укрепление материально-технической базы образовательного процесса.

- организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов комитета для исполнения своих функций.

4.2. Председатель общешкольного родительского комитета может присутствовать на заседаниях педагогического совета и других органов самоуправления по вопросам соблюдения Устава школы, дисциплины.

4.3. Решения, принятые общешкольным родительским комитетом обязательны для исполнения всех родителей (законных представителей).

5. Ответственность общешкольного родительского комитета

5.1. Комитет отвечает за:

- выполнение плана работы;

- выполнение решений, рекомендаций комитета;

- установление взаимопонимания между руководством школы и родителями (законными представителями) учащихся в вопросах семейного и общественного воспитания;

- принятие решений в соответствии с действующим законодательством;

- бездействие отдельных членов комитета или всего комитета.

6. Организация работы

6.1. В состав комитета входят представители родителей (законных представителей) учащихся, не менее одного человека от каждого класса. Ежегодно в начале учебного года на классных родительских собраниях избираются представители классов в общешкольный родительский комитет.

6.2. Для координации работы в состав комитета входит один из членов администрации школы.

6.3. Из своего состава комитет избирает председателя и секретаря.

6.4. Комитет работает по плану и регламенту, которые согласованы с директором школы.

6.5. Комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава.

6.6. Переписка комитета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени школы, документы подписывают директор школы и председатель комитета.

6.7. Администрация школы создает необходимые правовые, организационные условия для развития общественного родительского управления школы и оказывает содействие родителям в осуществлении данного права.

7. Документация общешкольного родительского комитета

7.1. Заседания общешкольного родительского комитета оформляются в виде протоколов. Протоколы пишет секретарь, избранный родительским комитетом.

7.2. Ответственность за делопроизводство в комитете возлагается на председателя комитета.

7.3. Протоколы хранятся в делах образовательного учреждения.