Утверждено приказом директора
МБОУ «Начальная
общеобразовательная школа № 14»
_____ Н.А. Зильберман
от 24.09.2024 №225

ПОЛОЖЕНИЕ

о распределении фонда оплаты неаудиторной занятости педагогических работников МБОУ «Начальная общеобразовательная школа № 14»

Общие положения

Настоящее положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Положением об оплате труда работников муниципальных общеобразовательных учреждений МО «Город Биробиджан» ЕАО, утвержденным постановлением главы мэрии города от 19.02.2009 №458.

Выплаты за неаудиторную занятость педагогическим работникам

1. Общая часть фонда для педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, состоит из двух частей: фонда оплаты труда аудиторной занятости и неаудиторной занятости и обеспечивает гарантированную оплату труда педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, исходя из количества проведенных им учебных часов и численности обучающихся в классах - часы аудиторной занятости, а также часов неаудиторной занятости.

Аудиторная занятость педагогических работников включает проведение уроков.

Неаудиторная занятость педагогических работников, осуществляющих учебный процесс, включает следующие виды работ в соответствии с должностными обязанностями: проверку тетрадей, заведование кабинетом, руководство кружков, руководство методическим объединением, осуществление функций классного руководителя.

2. Выплаты за неаудиторную занятость устанавливаются:

1) за осуществление функций классного руководителя - до 5 часов в неделю.

Выплата за осуществление функций классного руководителя производится исходя из стоимости бюджетной образовательной услуги, рассчитанной по общеобразовательному учреждению (без учета повышающих коэффициентов, предусмотренных для расчета стоимости бюджетной образовательной услуги конкретного педагога), количества учеников в классе с учетом обучающихся на дому, в котором осуществляется классное руководство, количества часов за осуществление функций

классного руководителя (недельное количество часов * 4,33).

2) за руководство кружком - до 3 часов в неделю.

Выплата за руководство кружком производится исходя из стоимости бюджетной образовательной услуги, рассчитанной по муниципальному общеобразовательному учреждению, с учетом повышающих коэффициентов за сложность предмета и квалификационную категорию педагога, фактического количества обучающихся, количества часов за руководство кружком (недельное количество часов * 4,33).

3) за проверку тетрадей - 10% к окладу.

Выплата за проверку тетрадей устанавливается в процентном отношении к окладу педагогического работника, осуществляющего учебный процесс, установленному в тарификации по конкретному классу (обучению на дому обучающихся по медицинским показаниям), в отношении которого осуществляется проверка тетрадей.

4) за заведование кабинетом - до 500 руб.

Выплата за заведование кабинетом устанавливается в денежном эквиваленте с учетом повышающего коэффициента за сложность и приоритетность предмета, по которому осуществляется данная функция.

5) за руководство школьным методическим объединением учителей-предметников - до 1500 руб.

Выплата за руководство школьным методическим объединением учителей-предметников устанавливается в денежном эквиваленте с учетом повышающего коэффициента за сложность и приоритетность предмета, по которому осуществляется данная функция.

6) за руководство городским методическим объединением учителей-предметников - до 1000 руб.

Выплата за руководство городским методическим объединением учителей-предметников устанавливается в денежном эквиваленте с учетом повышающего коэффициента за сложность и приоритетность предмета, по которому осуществляется данная функция.